

Управление образования Администрации Большесолдатского района Курской области
муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Сторожевская основная общеобразовательная школа»
Большесолдатского района Курской области
(МКОУ «Сторожевская основная общеобразовательная школа»)
307844, Курская область, Большесолдатский район, село Сторожевое, улица Центральная, дом 1,
т. 8-(47136)-2-25-51, электронная почта bsol-school@yandex.ru, stor-school.obrazovanie46.ru

Принято
на заседании
Педагогического совета

протокол №7 от «29» августа 2022 г.

Утверждено

Директор МКОУ «Сторожевская основная
общеобразовательная школа»

Бобровская /О.В.Бобровская
Приказ №87 от «01» сентября 2022 г.

Принято
решением Совета Учреждения
Протокол № 4 от 29.08.2022г.



Положение о Совете обучающихся

Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в согласовании с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 16.04. 2022 г. ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных Приказами Минпросвещения Российской Федерации №286 и №287 от 31 мая 2021 года;

Законом РФ от 28.06. 1995 г. N 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» с внесенными изменениями N 507-ФЗ от 30.12. 2020 г;

Письмом Министерства образования РФ от 11.02.2000 № 101/28-16 «О направлении методических рекомендаций о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях»; законом Курской области с изменениями от 03.06.2005 года

№ 38-оз "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений, общественных объединений, реализующих молодежную политику на территории Курской области"; уставом муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Сторожевская основная общеобразовательная школа» Большесолдатского района Курской области (далее - Школа) и является локальным актом, регламентирующим деятельность ученического самоуправления.

2. Совет обучающихся является исполнительным органом ученического самоуправления в школе, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.

3. В Совет обучающихся избираются активные, дисциплинированные обучающиеся 7- 9 классов, пользующиеся у своих одноклассников авторитетом и проявляющиеся активную гражданскую позицию.

4. Совет обучающихся формируется в начале учебного года сроком на один год.

I. Цель и задачи деятельности Совета обучающихся

Цель: реализация права обучающихся на самоуправление и самоуправление деятельностью образовательного учреждения

Задачи:

- защита прав обучающихся
- вовлечение обучающихся в активную школьную жизнь через организацию различных видов деятельности;
- развитие творческой индивидуальности;
- воспитание уважительного отношения к членам коллектива, укрепление сферы дружеских отношений;
- решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- содействие в решении проблем учебы и организации внеурочной деятельности и досуга, отдыха;
- развитие научно-исследовательской деятельности обучающихся;
- развитие и пропаганда здорового образа жизни, физической культуры и спорта;
- развитие творческой инициативы и участие в организации различных мероприятий.

II. Организация работы Совета обучающихся

1. Состав Совета избирается сроком на один год в начале учебного года.

Руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет председатель Совета, избираемый открытым голосованием на общем собрании сроком на один год.

На организационном заседании Совета обучающихся назначаются ответственные за сектора:

- Общеинтеллектуальный сектор
- Общекультурный сектор
- Социальный сектор
- Спортивно-оздоровительный
- Патриотический сектор

2. В состав Совета входят:

- председатель Совета обучающихся;
- заместитель председателя Совета учащихся;

- ответственные за сектора.
3. Координирует деятельность Совета учащихся заместитель директора по воспитательной работе.
4. Помощь в работе органам самоуправления оказывают педагоги:
- Учебно-познавательный сектор – Маренкова Г.Г., заместитель директора школы по воспитательной работе,
 - Культурно-досуговый сектор – Шаталова В.Н., учитель музыки
 - Социальный сектор – Емельянова А.Н., учитель обществознания
 - Сектор спорта и здоровья – Коржов А.В., учитель физкультуры
 - Патриотический сектор – Коржова А.А., учитель биологии,
- Заседание Совета обучающихся проводится не реже одного раза в месяц.
5. Решение Совета считается правомочным, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании представителей Совета обучающихся. Решения Совета обязательны для выполнения всеми классными коллективами школы.
6. Функциональные обязанности членов Совета обучающихся.

Общеинтеллектуальный сектор:

В классе: вместе с классным руководителем и старостой класса работает над созданием условий для успешной учебной деятельности обучающихся класса

- собирает, анализирует информацию об учебном процессе и достижениях одноклассников
- участвует в организации предметных недель, конкурсов, конференций и т.п.
- выявляет учащихся, которым нужна помощь, организует консультативную помощь
- выстраивает мониторинг успеваемости, вносит предложения о поощрении и наказании
- помогает контролировать посещаемость уроков
- анализирует вместе с классным коллективом проведенные мероприятия
- подводит итоги работы, разрабатывают план работы

Сектор культуры и досуга:

- участвует в разработке и организации культурно-творческих мероприятий в классе и школе
- организует участие в конкурсах, творческих выставках и других видах деятельности
- ведет фотодокументацию мероприятий и представляет данную информацию

Социальный сектор:

- анализирует вместе с классным коллективом проведенные мероприятия, подводит итоги, разрабатывают план работы

Социальный сектор:

- помогает в организации социально-значимых трудовых дел, акций
- составляет план и график дежурства по классу и школе;
- собирает информацию (фотоматериалы) о проведенных мероприятиях и представляет его в классном уголке, школьной газете, группе ВКонтакте, на сайте школы
- следит за соблюдением правопорядка, выявляет нарушителей дисциплины
- следит за эстетичностью оформления классного кабинета
- анализирует вместе с классным коллективом проведенные мероприятия
- подводит итоги, разрабатывают план работы

Спортивно-оздоровительный сектор:

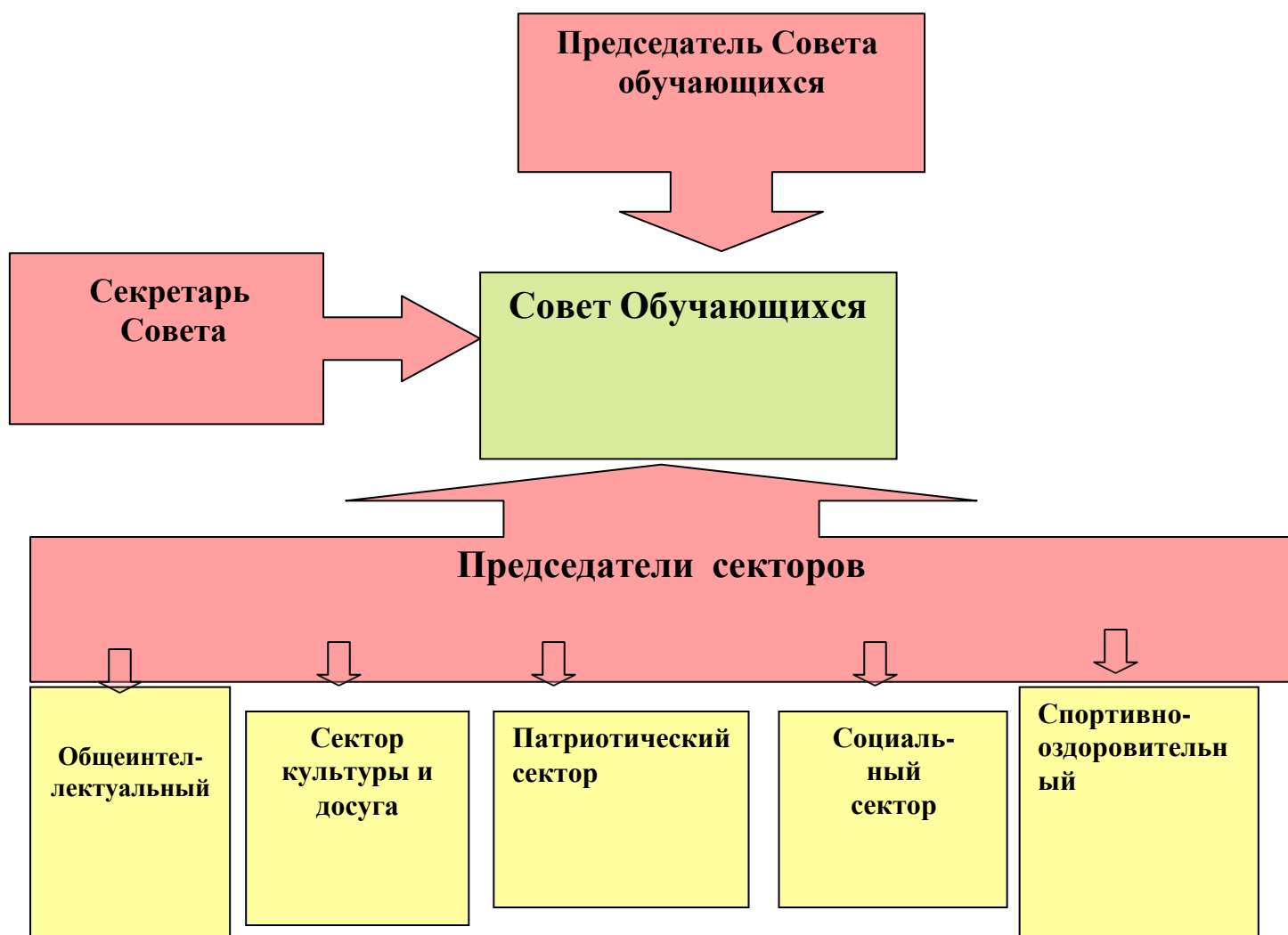
- вносит свои предложения по организации мероприятий по пропаганде здорового образа жизни в школе
- участвует в организации и проведении спортивных мероприятий по различным видам спорта
- собирает видеоматериалы о проведенных мероприятиях и передает в Социальный сектор;
- анализирует вместе с классным коллективом проведенные мероприятия

- подводит итоги, разрабатывают план работы

Патриотический сектор:

- участвует в организации и проведении мероприятий патриотической направленности: мероприятиях, акциях, конкурсах
- помогает в организации тематических выставок
- участвует в организации и проведении встреч с ветеранами, почетными жителями поселения, участниками боевых действий, ветеранами Великой Отечественной войны, жителями блокадного города, тружениками тыла.
- по желанию участвует в работе поискового отряда
- анализирует вместе с классным коллективом проведенные мероприятия
- подводит итоги работы, разрабатывают план работы

Структура Совета учащихся



III. Права и обязанности Совета учащихся его членов:

- проводить на территории школы мероприятия и заседания;
- размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации;
- выступать на классных часах и общешкольных собраниях;
- направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
- знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;
- получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
- представлять интересы учащихся перед администрацией школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы;
- проводить встречи с директором школы и другими представителями

- администрации;
- проводить среди учащихся опросы и референдумы;
 - организовывать работу общественных приемных ученического актива, сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых учащимися проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;
 - принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях;
 - пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы при подготовке и проведении мероприятий ученического актива;
 - вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в школе;
 - вносить предложения о поощрении и наказании учащихся, а при рассмотрении администрацией школы вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся давать заключение о целесообразности его применения;
 - участвовать в печатных органах;
 - участвовать в совместной деятельности с другими учреждениями досуга и культуры, находящимися на территории поселения ;
 - направлять представителей ученического актива на заседания органов управления школой, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся;
 - вносить предложения в общешкольный план воспитательной работы школы;
 - участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятия районного уровня.

Обязанности Председателя Совета учащихся

- координирует работу школьных секторов
- организует и планирует работу Совета обучающихся в течение учебного года;
- организует регулярные и экстренные собрания Совета, ведет собрание;
- может участвовать (по согласованию с директором МКОУ «Сторожевская основная общеобразовательная школа») на совещании педагогических работников школы по рассмотрению вопросов, связанных с деятельностью Совета

IV. Документальное обеспечение деятельности Совета обучающихся

- Положение о школьном ученическом самоуправлении;
- Устав МКОУ «Сторожевская основная общеобразовательная школа» Большесолдатского района Курской области
- Положение о дежурстве по школе
- Общешкольный план мероприятий
- Протоколы заседаний
- Анализ деятельности