

Управление образования Администрации Большесолдатского района Курской области  
муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Сторожевская основная общеобразовательная школа»  
Большесолдатского района Курской области  
(МКОУ "Сторожевская основная общеобразовательная школа")  
307844, Курская область, Большесолдатский район, село Сторожевое, улица Центральная, дом 1,  
т. 8-(47136)-2-25-51, электронная почта bsol-scool@yandex.ru, stor-scool.obrazovanie46.ru

Принято  
На заседании  
педагогического совета  
Протокол №2  
от 26.03. 2020г.

Введено в действие  
Приказ № 32  
от 04 апреля 2020г.



Директор /О.В.Бобровская /

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ, И (ИЛИ) ДЕТЕЙ ИНВАЛИДОВ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

с.Сторожевое

2020

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, образования муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Сторожевская основная общеобразовательная школа» (далее - Школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом МО и Н РФ от 30.08.2013 года № 1015;
- Федеральным Базисным учебным планом, утвержденным приказом МО и Н РФ от 09.03.2004 г. №1312 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования;
- Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 05.03.2004 г. №1089;
- Уставом муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Сторожевская основная общеобразовательная школа» и с целью определения порядка организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по общеобразовательным программам и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, а также детей-инвалидов, нуждающихся в длительном лечении.

1.2. Настоящее Положение:

1.2.1. является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы в образовательно-воспитательной сфере;

1.2.2. вступает в силу со дня его утверждения и действует до внесения изменений в законодательство, обеспечивающее деятельность образовательных организаций по созданию условий для организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего образования;

1.2.3. изменения и дополнения в настоящее Положение утверждается приказом директора.

1.3. Обучение на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее – Обучение на дому) – это очная форма обучения в рамках федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственных образовательных стандартов основного общего образования;

1.4. Основным принципом организации Обучения на дому является обеспечение индивидуального режима проведения занятий;

1.5. Школа на период Обучения на дому создает данной категории учащихся следующие условия:

1.5.1. Обеспечивает специалистами из числа педагогических работников Школы;

1.5.2. Оказывает психолого-педагогическую и социальную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;

1.5.3. Осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Школы;

1.5.4. Выдает обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.

1.6. Обучение на дому может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Обучение на дому Школой организуется с целью обеспечения освоения основных общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов или федерального компонента государственных образовательных стандартов основного образования учащимися 1-9 классов, которые по состоянию здоровья не могут посещать учебные занятия в Школе.

2.2. Основными задачами организации Обучения на дому являются:

2.2.1. Обеспечение индивидуального режима проведения занятий на дому (или дистанционно) при организации образовательного процесса;

2.2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения (с учетом индивидуального подхода, заболевания, психофизического и соматического состояния ребенка).

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

3.1. Участниками отношений при организации Обучения на дому являются:

3.1.1. Учащиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу;

3.1.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, принадлежащих к категории, указанной в п. 1.3..

3.2. Дети, находящиеся на Обучении на дому, входят в состав контингента учащихся Школы и соответствующего класса и на них распространяются все основные права и меры социальной поддержки, гарантированные законодательством Российской Федерации.

3.3. Основанием для организации Обучения на дому:

3.3.1. Заключение медицинской организации;

3.3.2. Заявление родителей (законных представителей) в письменной форме.

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся предоставляют в Школу следующие документы:

3.4.1. Заявление в письменной форме на имя директора Школы с просьбой об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому на период, указанный в заключении медицинской организации;

3.4.2. Заключение медицинской организации.

3.5. На основании документов, указанных в п.3.4. настоящего Положения директор школы издает приказ по основной деятельности «Об обучении на дому по индивидуальному учебному плану» из расчета учебной нагрузки: - 1 классы – 7,5 часов в неделю - 2-4 классы – до 8 часов в неделю; - 5-7 классы – до 10 часов в неделю; - 8-9 классы – до 12 часов в неделю; Для детей-инвалидов, учащихся на дому, дополнительно к часам, указанным в пункте 3.5 настоящего Положения, предоставляются занятия по выбору с использованием дистанционных образовательных технологий в пределах: - 1-4 классы - до 9 часов в неделю, - 5-8 классы - до 11 часов в неделю, - 9 класс - до 13 часов в неделю. Объем учебной нагрузки для учащегося по основным общеобразовательным программам может быть изменен с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья и образовательных потребностей конкретного обучающегося. В пределах доведенного фонда оплаты труда Школой количество часов может быть увеличено, но не должно превышать максимально допустимую недельную нагрузку, установленную Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 года №189. Индивидуальный учебный план составляется в соответствии с программами, количеством часов и запросами родителей (законных представителей) на предоставление образовательных услуг. В учебный план, обеспечивающий Обучение на дому, включаются все предметы инвариантной части и по согласованию с родителями (законными представителями) могут быть включены предметы вариативной части учебного плана класса, в состав которого включен ребенок.

3.6. Организация Обучения на дому регламентируется:

- индивидуальным учебным планом;
- годовым календарным учебным графиком;
- расписанием занятий.

3.7. Занятия проводятся на дому или дистанционно по индивидуальному расписанию учебных занятий, составленному ответственным за организацию Обучения на дому на основе учебного плана Школы. Проект расписания в обязательном порядке согласовывается с учителями, учащими и их родителями (законными представителями) и утверждается директором Школы.

3.8. Педагогическими работниками, привлеченными к процедуре Обучения на дому, разрабатываются индивидуальные рабочие программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов или федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования с учетом индивидуальных особенностей ребенка.

3.9. При отборе учителей для работы с больными детьми или детьми-инвалидами на дому или дистанционно преимущество отдается учителям, работающим в классе, в котором обучается ребенок, нуждающийся в длительном лечении. При назначении учителей соблюдается образовательный ценз учителей-предметников. При невозможности организовать обучение больного ребенка на дому или дистанционно силами педагогического коллектива, администрация Школы имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в Школе.

3.10. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), директор Школы имеет право организовать индивидуальное обучение в условиях образовательного учреждения или дистанционно.

3.11. Оценка знаний учащихся в ходе промежуточной аттестации и текущего контроля осуществляется:

3.11.1. В 1 классах по безотметочной системе;

3.11.2. Во 2 - 11 классах по пятибалльной шкале (положительные отметки «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно и неудовлетворительные отметки «2» и «1»).

3.13. Результаты промежуточной аттестации и текущего контроля вносятся в журнал «Индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья», где фиксируются дата занятия, темы проведенных занятий, домашние задания, выставляются текущие и итоговые отметки.

3.14. Перевод учащихся, обучающихся на дому, в последующий класс производится по решению педагогического совета Школы по результатам промежуточной аттестации;

3.15. Контроль за своевременным проведением занятий на дому, за выполнением программ осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

#### 4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

4.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому является бесплатной формой освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

4.2. Оплата труда работникам, привлекаемым для проведения Обучения на дому осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

#### 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Права и обязанности работников Школы определяются Уставом Школы и настоящим Положением.

5.2. Педагогические работники имеют право:

5.2.2. На свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

5.2.3. На творческую инициативу, применение методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

5.2.4. На выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5.2.5. На иные меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации.

5.3. Учащиеся имеют право:

5.3.1. На получение образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственных образовательных стандартов бесплатно;

5.3.2. На уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

5.3.3. На бесплатное использование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Школы;

5.3.4. На объективную оценку знаний и умений.

5.4. Родители (законные представители) имеют право:

5.4.1. Знакомиться с Уставом Школы, настоящим Положением, расписанием занятий, другими документами, регламентирующими организацию Обучения на дому;

5.4.2. Защищать законные права ребенка;

5.4.3. Вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана Школы, аргументировав необходимость, с учётом способностей и интересов ребёнка;

5.4.4. Обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.4.5. Получать консультативную помощь специалистов Школы в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей.

5.5. Педагогические работники обязаны:

5.5.1. Учитель - предметник:

5.5.1.1. Знать специфику заболевания, особенности режима и организации Обучения на дому, не допускать утомления ребенка;

5.5.1.2. Выполнять рабочие программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;

5.5.1.3. Проводить занятия с учащимся на дому строго по утвержденному расписанию;

5.5.1.4. Систематически вести установленную документацию по Обучению на дому, в том числе своевременно заполнять Журнал индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья;

5.5.1.5. Контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);

5.5.2. Классный руководитель:

5.5.2.1. Поддерживать контакт с учащимися и родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях обучающихся, состоянии здоровья больных детей и впечатлениях о процессе обучения;

5.5.2.2. Своевременно информировать администрацию Школы обо всех нарушениях в образовательном процессе с учащимся на дому;

5.5.2.3. Своевременно вносить информацию об учащих на дому в классный журнал.

5.5.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за организацию Обучения на дому:

5.5.3.1. Разрабатывать локальные нормативные документы по организации образовательного процесса с учащимися на дому;

5.5.3.2. Обеспечивать своевременный подбор учителей, после предоставления необходимых документов родителями (законными представителями);

5.5.3.3. Контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть (полугодие);

5.5.3.4. Контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий больных детей на дому, ведение журнала индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья;

5.5.3.5. Обеспечивать своевременную замену учителей;

5.5.3.6. Своевременно информировать родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе.

5.6. Учащийся обязан:

5.6.1. Соблюдать Устав Школы;

5.6.2. Уважать честь и достоинство работников Школы;

5.6.3. Соблюдать расписание индивидуальных занятий;

5.6.4. Находиться в часы, отведенные для индивидуальных занятий, дома;

5.6.5. Выполнять требования учителей–предметников в период индивидуальных занятий;

5.7. Родители (законные представители) обязаны:

5.7.1. Выполнять настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;

5.7.2. Ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;

5.7.3. Создавать необходимые условия для проведения индивидуальных занятий на дому, способствующих освоению ребенком знаний;

5.7.4. Поддерживать интерес ребенка к Школе и образованию;

5.7.5. Своевременно, в течении дня, информировать администрацию Школы об отмене индивидуальных занятий по случаю болезни ребенка и возобновлении занятий;

5.7.6. Контролировать выполнение домашних заданий;

5.7.7. Посещать и приходить в Школу по вызову администрации для индивидуальных бесед.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Педагогические работники несут ответственность за:

6.1.1. Соблюдение законодательства РФ в области образования в пределах своей деятельности;

6.1.2. Исполнение должностных обязанностей и настоящего Положения;

6.1.3. Охрану жизни и здоровья учащегося, находящегося на Обучении на дому;

6.1.4. Соблюдение установленного расписания индивидуальных занятий;

6.1.5. Соблюдение конфиденциальности персональных данных участников образовательного процесса.

6.2. Родители (законные представители) учащихся, находящихся на Обучении на дому несут ответственность за создание необходимых условий для проведения индивидуальных занятий на дому.

## 7. ДОКУМЕНТАЦИЯ

7.1. При организации Обучения на дому Школа должна иметь следующие документы:

7.1.1. Локальный нормативный акт «Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего образования муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Сторожевская основная общеобразовательная школа»

- 7.1.2. Заявление родителей (законных представителей);
- 7.1.3. Заключение медицинской организации с рекомендациями о переводе учащегося на индивидуальное обучение на дому по состоянию здоровья;
- 7.1.4. Приказ директора Школы «Об обучении на дому по индивидуальному учебному плану»;
- 7.1.5. Приказ директора Школы «Об утверждении рабочих программ, индивидуального расписания занятий»;
- 7.1.6. Индивидуальное расписание занятий на каждого учащегося, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором Школы;
- 7.1.7. Учебный план;
- 7.1.8. Рабочие программы учителей-предметников;
- 7.1.9. Журнал «Индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья»



1.1. Ж. д. станция (станция) является объектом государственного управления и находится в ведении Министерства путей сообщения Российской Федерации.

1.2. В ведении Министерства путей сообщения Российской Федерации находятся все объекты государственного управления, связанные с функционированием железнодорожного транспорта.

1.3. Министр путей сообщения Российской Федерации является главным распорядителем средств федерального бюджета, выделяемых на содержание объектов государственного управления, находящихся в ведении Министерства путей сообщения Российской Федерации.

Прошито, пронумеровано

количество листов 8 (восемь)

К. В. Бобровская

